

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Cerbai Stefano**
Indirizzo **F. D. ... 15**
Telefono **v**
Fax **C**
E-mail **.**

Nazionalità **italiana**
Data di nascita **(**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 31.7.2006 svolge la professione di Avvocato foro di Arezzo con competenza prevalente nelle materie di diritto civile, diritto penale ed infortunistica stradale

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
◦ Tipo di azienda o settore
◦ Tipo di impiego
◦ Principali mansioni e responsabilità Ha tenuto dal 2008 corsi per dirigenti di società sportive presso il Coni di Arezzo su materie giuridiche di competenza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma del Liceo Scientifico conseguito presso il Liceo Scientifico "Redi" di Arezzo
Laurea in giurisprudenza presso l'Università Agli Studi Di Siena il 17.10.96 con 98/110

Corso di Approfondimento per docenti SRS a Formia

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

Ha partecipato ad alcuni Concorsi Pubblici conseguendo l'idoneità (provincia di Siena a, Comune di Sansepolcro, Ufficio Dogane

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MA

ALTRE LINGUA

In In

.Italiano

Inglese

In/n

◦ Capacità di lettura

Buona

◦ Capacità di scrittura

buona

◦ Capacità di espressione orale

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità organizzativa

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza dell'uso dei programmi comuni di scrittura e ricerca multimediale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

St. 0

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

b

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI